

ПОЛОЖЕНИЕ

**О формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (далее - Положение) конкретизирует положения образовательной программы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия №284 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Гимназия) в части регламентации процесса функционирования системы оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы и определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации; порядок перевода в следующий класс по итогам года, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.07.2021 г. № 64100);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101);
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрирован 07. 06. 2012 г. N 24480);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 “Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования” (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 “Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования” (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования” (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования” (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413” (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 “Об

утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования” (Зарегистрирован 12.07.2023);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.08.2022 № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ НОО, ООО, СОО» (Зарегистрирован 29.08.2022 № 69822);

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации № СК-228/03, Рособрнадзора № 01-169/08-01 от 06.08.2021 «О направлении Рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях»);

- Уставом ГБОУ Гимназия №284.

1.3. *Текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе, административные контрольные работы), оценивание за четверть, полугодие.

1.5. *Промежуточная аттестация обучающихся* -это оценка качества освоения обучающимися какой-либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года). Проводится преподавателем данного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) или аттестационной комиссией.

1.6. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана ОУ, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.8. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются следующие понятия:

Оценка - это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося.

Отметка - это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы (цифровой балл).

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса.

1.10. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами школы.

1.11. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы школы, отчета о самообследовании и других форм статистической отчетности.

1.11. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация школы, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

1.12. При планировании периодичности и количества текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ учитываются оценочные процедуры, проводимые на школьном, региональном и федеральном уровнях.

1.13. Оценочные процедуры (контрольные, проверочные, диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут) по каждому учебному предмету в одной параллели классов:

- проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели;
- не проводятся на первом и последних уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводится более одной оценочной процедуры в день для обучающихся одного класса;
- при проведении оценочных процедур ОУ учитывает необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- при проведении оценочной процедуры возможно использование копии листов с заданиями, полученными в результате ксерографии (использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и ДР)-

1.14. Эффективным способом планирования работы, позволяющим минимизировать нагрузку обучающихся, является составление единого для ОУ графика проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов (четверть, полугодие и т.д.), а также

перечня учебных предметов.

1.15. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического Совета школы. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

2. Система оценивания обучающихся при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

2.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2, - «неудовлетворительно »).

2.2. Во 2-11-ых классах балльная система оценивания используется по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана ОУ.

2.3. В 1-х классах (все учебные предметы) и в 4-х классах при изучении курса ОРКСЭ - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация. В конце каждой четверти и года ставится УСВ/НЕУСВ.

2.4. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

2.5. При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии: 5 баллов - «отлично», 4 балла - «хорошо», 3 балла - «удовлетворительно», 2 балла - «неудовлетворительно», 1 балл «неудовлетворительно ».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и/частично уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно, соблюдает правила оформления письменных работ;

- балл «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и возможно частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки, работы выполнены аккуратно, соблюдает правила оформления письменных работ;

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видеоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах, работы выполнены

аккуратно. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий, не соблюдает правила оформления письменных работ;

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки, не соблюдает правила оформления письменных работ;

- балл «1» ставится за систематическое (намеренное) невыполнение домашнего задания.

2.5.1 Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.

2.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые другие работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют (на усмотрение учителя) обязательного переноса отметок в электронный журнал.

2.7. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

2.8. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.9. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса. О форме текущего контроля и промежуточной аттестации по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.10. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости и промежуточной аттестации. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

2.11. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

2.12. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

3. Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

3.1. Письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов

(заданий). К письменным относятся: домашние, самостоятельные, лабораторные, практические, контрольные, тесты, проверочные, словарные диктанты, срезовые работы, сочинения, изложения, диктанты, проекты, ведение тетрадей, викторины, работы над ошибками.

3.2. Устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачеты, чтения наизусть, викторины и др.

3.3. Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм, изготовление

макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

3.4. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений обучающихся.

4. Текущий контроль успеваемости обучающихся

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за уровнем освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, степенью сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершённых частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, по окончании темы (2-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

4.4. Периодичность и формы поурочного и тематического контроля: определяются учителями самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно - тематических планах, рабочих программах учителя.

4.5. При проведении текущего контроля успеваемости учителю необходимо учесть:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие рекомендовано проводить не ранее второго урока и не позднее четвертого урока;
- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального и основного общего образования, среднего общего образования, рабочим программам.

4.6. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие трёх и более текущих отметок при одном часе в неделю, шести и более при двух часах в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок при одном часе в неделю, десяти и более - при двух часах в неделю и т.д.

4.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных: и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

4.8. Проведение текущего контроля не рекомендуется сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

4.9. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

4.9.1. За контрольные работы выставляются в журнал все отметки (удовлетворительные и неудовлетворительные). Переписывать можно только контрольные работы, по которым получена «неудовлетворительная» отметка. При этом в электронном журнале отметка за переписанную контрольную работу выставляется рядом с неудовлетворительной отметкой. Для переписывания контрольных работ педагоги могут использовать часы консультаций, уроки.

4.10. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 2/3 (67%) учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе ставится неаттестация (н/а).

4.11. Отметки обучающемуся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов тематического и поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул.

4.12. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и тематического текущего контроля успеваемости как округленное до сотого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти (полугодия) по данному предмету по следующему правилу:

для русского языка, литературы, обществознания, иностранного языка, истории, биологии, географии:

4-11 классы:

5 баллов - от 4,70 до 5

4 балла - от 3,70 до 4,69

3 балла - от 2,70 до 3,69

2 балла - ниже 2,69.

2-3 классы:

5 баллов - от 4,70 до 5

(от 4,61 до 4,7 - отметка «4» или «5» на усмотрение учителя)

4 балла - от 3,66 до 4,6

(от 3,61 до 3,65 - отметка «3» или «4» на усмотрение учителя)

3 балла - от 2,66 до 3,6

(от 3,61 до 3,65 - отметка «3» или «4» на усмотрение учителя)

2 балла - 2,5 (включительно).

для остальных предметов:

5 баллов - от 4,50 до 5

4 балла - от 3,50 до 4,49

3 балла - от 2,50 до 3,49

2 балла - ниже 2,49.

4.13.1. При выведении отметки за четверть, полугодие учитывается лично ориентированный подход, динамика индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

4.14. По курсу ОРКСЭ безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

4.15. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору участников образовательных отношений, на изучение которых отводится менее 34 часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

4.16. С целью предупреждения неуспеваемости и улучшения отметок за четверть (полугодие) во 2-11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул. Учитель уведомляет родителей о возможной неаттестации или неудовлетворительной оценке через электронный дневник.

4.17. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении по медицинским показаниям на дому, проводится по текущим отметкам.

4.18. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) учителя-предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путём выставления отметок в электронный дневник обучающихся.

4.19. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

4.20. ОУ самостоятельно принимает решение и утверждает приказом директора ОУ о порядке выставления обучающимся отметок на основании рекомендуемой шкалы перевода баллов в пятибалльную или о безотметочном написании Всероссийских проверочных работ (ВПР), региональных диагностических работ (РДР) и других диагностических работ.

4.21. ВПР, РДР и др. диагностические работы включаются в раздел тематического планирования рабочих программ учителей. Перегрузка обучающихся контрольными и оценочными средствами не допускается.

4.22. ОУ обеспечивает хранение бланков участников РДР, ВПР и др. диагностических работ протоколов, результатов в электронном виде в течении 3-х месяцев после проведения работы, в бумажном виде - до конца учебного года.

5. Промежуточная аттестация обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных обучающимися в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

5.1.1. В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимися определенной части образовательной программы соответствующего класса и принимается административное решение о возможности получать образование в следующем классе.

5.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-11 классов школы по пятибалльной шкале, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

5.2.1. При проведении промежуточной аттестации учителями учитывается:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие рекомендовано проводить не ранее второго урока и не позднее четвертого урока;
- содержание контрольных материалов (контрольные работы, диктанты, проверочные работы и др.) должно соответствовать требованиям ФГОС начального и основного общего образования, среднего общего образования, рабочим программам.

5.2.2. Вопрос о промежуточной аттестации обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного года, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к обучению в ОУ в конце учебного года, решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками, тематический контроль и (или) промежуточная аттестация до завершения учебного периода.

5.3. Аттестационные испытания для 7-11 классов в рамках текущей аттестации проводятся только по предметам, включённым в учебный план класса. Количество предметов, по которым предусмотрены аттестационные испытания и возможные формы их проведения устанавливаются учебным планом школы. Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями для конкретных классов формируется ежегодно в срок до 10 апреля, рассматривается на заседании педагогического Совета и утверждается приказом директора школы.

5.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком.

5.5. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться в форме: всероссийской проверочной работы, контрольной работы, диктанта.

5.6. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по конкретным предметам и классам определяются учебным планом школы, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом до 10 апреля текущего года.

5.6.1. Письменные работы и протоколы аттестации хранятся в школе в течение одного года.

5.7. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 2-х дней для подготовки к следующему контролю;
- проведение не менее одной консультации.

5.8. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

5.9.1. Обучающимся, выезжающим на учебно-тренировочные сборы, олимпиады

школьников, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия, а также отъезжающим на постоянное место жительства за рубеж могут быть по заявлению обучающихся (их законных представителей) изменены сроки и порядок проведения годовой письменной или устной работы.

5.9.2. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей или могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

5.9. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается аттестационная комиссия, в количестве не менее 3-х человек, включающая представителя администрации и учителей - предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по школе.

5.10. Контрольно-измерительные материалы, для проведения текущей аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне предметной кафедры, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по школе не позже, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

5.11. Материалы для аттестационных испытаний для проведения промежуточной аттестации разрабатываются на уровне предметной кафедры до 20 апреля текущего года и утверждаются приказом директора. Возможно привлечение независимых институтов для разработки аттестационных испытаний.

5.12. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте школы.

5.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

5.16. Годовые отметки (2-11 классы) выставляются на основе четвертных (полугодовых) отметок, как округленное по законам математики до сотого числа среднее арифметическое, полученных обучающимися в течении года по данному предмету по следующему правилу:

5 баллов - от 4,50 до 5

4 балла - от 3,50 до 4,49

3 балла - от 2,50 до 3,49

2 балла - ниже 2,49.

5.16.1. При выведении отметки за год осуществляется лично ориентированный подход, учитывающий динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

5.17. При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание на промежуточной аттестации обучающемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода обучающихся в следующий класс

- 6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).
- 6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 6.5. При ликвидации академической задолженности в первый раз учитель готовит задание, проводит и оценивает контрольную работу самостоятельно.
- 6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.
- 6.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам. Организация информирует родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.
- 6.8. Учителя-предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 6.9. ОУ создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.
- 6.10. ОУ по итогам года издает приказ об организации ликвидации академической задолженности. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам, дисциплинам (модулям), график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой пересдачи и состав комиссии для второй пересдачи академической задолженности.
- 6.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной

аттестации.

6.12. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по предмету (т.е. академическую задолженность), по которому проводится аттестационное испытание, допускаются к аттестационному испытанию по данному предмету. Получение положительной отметки по этому предмету на аттестационном испытании признается ликвидацией академической задолженности. При получении неудовлетворительной отметки на аттестационном испытании обучающемуся выставляется неудовлетворительная отметка, он переводится в следующий класс условно. В течение следующего года он обязан ликвидировать данную академическую задолженность.

6.13. Обучающиеся переводных классов, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по предметам, по которым не проводятся аттестационные испытания, не обязаны дополнительно проходить аттестационные испытания по данным предметам. Полученные неудовлетворительные годовые результаты признаются академической задолженностью.

6.14. Для обучающихся, не прошедших аттестационные испытания по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки промежуточной аттестации.

6.15. Обучающиеся, получившие по аттестационным испытаниям неудовлетворительную отметку, имеют право пройти испытание повторно до окончания срока промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

6.17. Обучающиеся и их родители (законные представители) могут обжаловать результаты контрольного мероприятия или промежуточной аттестации в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

6.18. Заявление обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматривается в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации создается комиссия и в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося обучающийся повторно пишет работу. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.19. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета ОУ основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

6.20. Итоги промежуточной аттестации анализируются на заседаниях предметных кафедр и педагогическом совете.

6.21. Условный перевод не осуществляется для обучающихся выпускных классов начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающиеся не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

Критерии выставления отметок

Отметку «5» (отлично) получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствуют учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умения применять определения, правила в конкретных случаях); обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры.

Отметку «4» (хорошо) получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметку «3» (удовлетворительно) получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и два недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и три недочета, или 4-5 недочетов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» (неудовлетворительно) получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет 20-50% содержания (неполный ответ).

Отметку «1» (плохо) получает ученик, если нет ответа.

Сроки внесения в электронный журнал отметок за письменную работу

Параллель	Предметы	Форма работы	Сроки внесения отметки в электронный журнал
2-4	Все предметы	<ul style="list-style-type: none"> • Диктант; • Проверочные и самостоятельные работы; • Контрольная работа 	Следующий урок
5-11	Все предметы	<ul style="list-style-type: none"> • Проверочные, самостоятельные, лабораторные работы; • Контрольные работы; • тесты 	Следующий урок
5-9	Русский язык, литература	<ul style="list-style-type: none"> • Изложения; • Сочинение 	Через неделю
5-9	История, обществознание	Работы, содержащие эссе	Через неделю
5-9	Все предметы	Проекты, рефераты, творческие работы	
10-11	Русский язык, литература	Сочинение	В течение 10 дней после их проведения